

ЧЕК-ЛИСТ: ОТ ПОЛУЧЕНИЯ КВАРТИРЫ ДО ЗАСЕЛЕНИЯ

1. ПЛАНИРОВАНИЕ РЕМОНТА

- + Заказать дизайн-проект.
- + Составить план перепланировки (при необходимости).
- + Согласовать перепланировку в управляющей компании или МФЦ (если требуется).

2. ПОИСК ПОДРЯДЧИКОВ

- + Найти строительную бригаду или подрядчика.
- + Заключить договор с подрядчиком.
- + Уточнить сроки выполнения работ.
- + Посмотреть другие работы.

3. ЗАКУПКА МАТЕРИАЛОВ

- + Составить список необходимых материалов (плитка, краска, ламинат и т. д.).
- + Закупить материалы (самостоятельно или через подрядчика).
- + Проверить качество и количество доставленных материалов.
- + Черновой материал

4. РЕМОНТ

- + Календарный план (сроки)
- + Провести черновые работы (выравнивание стен, пола, потолка, замена электропроводки, сантехники и т. д.).
- + Установить окна и двери (если нужно).
- + Выполнить чистовую отделку (поклейка обоев, укладка плитки, покраска и т. д.).
- + Установить сантехнику, розетки, выключатели, светильники.
- + Контроль работ

5. УБОРКА ПОСЛЕ РЕМОНТА

- + Провести генеральную уборку квартиры.
- + Утилизировать строительный мусор.

6. ЗАКУПКА МЕБЕЛИ, ТЕХНИКИ

- + Составить список необходимой мебели и техники.
- + Заказать мебель (шкафы, диваны, кровати, столы и т. д.).
- + Приобрести бытовую технику (холодильник, плита, стиральная машина и т. д.).
- + Организовать доставку и сборку мебели.



Ю | D

ЮДИЗАЙН